

# PLAN DIGITAL DE CENTRO

Colegio Calasanz

CURSO 2024/25

## PROYECTO DIGITAL DE CENTRO

# Contenido

|  |   |
|--|---|
| 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO.....                 | 2 |
| 1.2 Justificación del plan .....                                     | 3 |
| 2. PUNTO DE PARTIDA .....  | 3 |
| 2.1 Evaluación inicial del centro .....                              | 3 |
| 2. EVALUACIÓN .....  | 6 |
| 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS.....                                       | 7 |
| 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ..... | 8 |

# 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

## 1.1 Contextualización del plan digital de centro

El fomento de las nuevas tecnologías y en concreto, de las propias de la información y la comunicación en el colegio, se plantea como una necesidad real y prioritaria para poder conseguir los objetivos y retos que plantea una educación eficaz y moderna conectada con la realidad social que nos circunda.

La sistematización del uso de las TIC en la práctica docente se está implantando en el centro, aunque siguen existiendo retos en este aspecto. Estos retos vienen originados principalmente por la formación del profesorado y la necesidad de mayores y mejores medios materiales.

Los pasos que se van dando en esta materia a veces son más lentos de lo que sería deseable, pero sientan las bases poco a poco de un trabajo que va siendo cada vez más importante en las aulas.

Los objetivos que se plantean a nivel de centro son:

- Renovar, en la medida de lo posible, los recursos materiales existentes.
- Mejorar la accesibilidad a los recursos digitales de que dispone el centro.
- Formar a los docentes en el uso de los recursos digitales de que dispone el centro.
- Fomentar la formación del profesorado en herramientas TIC en general.
- Crear materiales didácticos básicos propios apoyándose en el uso de las TIC.
- Introducir las TIC en todas las materias o áreas que sean posibles, así como en las semanas especiales del centro.
- Formación del profesorado en inteligencia artificial y robótica

## 1.2 Justificación del plan

Con respecto al punto anterior podemos ver cómo los sistemas educativos han experimentado una gran evolución hasta llegar a presentar en la actualidad unas características claramente diferentes a las que tenían en el momento de su creación, y de ahí deriva tanto su carácter dinámico como la necesidad de continuar actualizándose de manera permanente; reto al que nos enfrentamos en nuestro centro, que aun siendo esté un claustro permanente sin grandes cambios de curso en curso, sí vemos un obstáculo en el salto generacional que existe entre profesorado y alumnado en algunos casos.

Del mismo modo, encontramos muy importante garantizar el acceso de todos a las tecnologías de la información y la comunicación; punto que en nuestro centro no es preocupante, ya que después de haber hecho encuestas, no encontramos que haya brecha digital en las familias, pero sí en el aula, ya que no disponemos de un gran número de dispositivos.

El uso generalizado de las tecnologías de la información y comunicación en múltiples aspectos de la vida cotidiana ha acelerado cambios profundos en la comprensión de la realidad y en la manera de comprometerse y participar en ella, en las capacidades para construir la propia personalidad y aprender a lo largo de la vida, en la cultura y en la convivencia democrática, y es por ello la necesidad de integrar estas tecnologías en el aula y que el alumnado sepa hacer un buen uso de ellas. Se hace necesario que el sistema educativo dé respuesta a esta realidad social e incluya un enfoque de la competencia digital más moderno y amplio, acorde con las recomendaciones europeas relativas a las competencias clave para el aprendizaje permanente.

En conclusión, este plan es muy interesante, ya que partimos de la necesidad de tener en cuenta el cambio digital que se está produciendo en nuestras sociedades y que forzosamente afecta a la actividad educativa, por lo que el centro se compromete a mejorar su competencia digital.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### Liderazgo

Equipo directivo con iniciativa y motivado en un cambio metodológico y digital en el centro.

El centro se comunica utilizando el correo corporativo de Workspace.

Estamos formados en el uso de Raíces para implementar la aplicación este curso y que la comunicación con las familias sea mediante ésta.

### Colaboración e interconexiones

Colaboramos habitualmente en encuentros digitales, así como en formaciones on line

### Infraestructuras y equipos

El centro dispone de un red cableada y red WIFI

Todas las aulas están equipadas digitalmente con un ordenador -ya sea de mesa o portátil- y una televisión digital, tanto en primaria, como en secundaria.

El centro dispone de un única aula informática.

La docencia se imparte casi exclusivamente en el aula de referencia.

Hay pocos espacios comunes para la docencia y los que hay se utilizan de forma tradicional.

### Desarrollo profesional

Una parte del profesorado no se siente seguro con los alumnos/as utilizando dispositivos digitales para el aprendizaje en el aula, ya que se carece de conocimientos. Aun así, hay un alto porcentaje del claustro que ha mejorado su competencia digital y cada día se introduce más en la vida diaria del aula.

La mayoría del profesorado conoce de forma teórica las diferentes metodologías activas.

Existe un método de autoevaluación de la práctica docente en el que se reflexiona sobre la utilización de las nuevas tecnologías en la práctica docente.

### Pedagogía: apoyos y recursos

Aproximadamente alrededor de un 75% del profesorado hace uso de la plataforma de Google Classroom, pero no existe gran interactividad alumno-profesor en las clases creadas y este curso hemos creado unas directrices comunes al funcionamiento de esta.

Parte del profesorado no conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea, por ello realizamos formación al respecto, pero tenemos que continuar formándonos en este ámbito.

Existe un protocolo de seguridad que incluye protección de datos, seguridad y privacidad, pero necesita ser actualizado.

### Pedagogía: implementación en el aula

El alumnado utiliza las TIC para realizar las actividades propuestas por el profesor y para diseñar materiales propios dependiendo del nivel de enseñanza.

Del mismo modo, también usa las TIC para realizar de forma puntual algunas de las actividades de forma individual o de pequeño grupo.

### Evaluación

Gran parte del claustro toma el registro de notas de una forma manual o a través de una hoja de cálculo. El curso pasado se implantó el cuaderno del profesor en Raíces en la etapa de secundaria y este curso se va a implementar en primaria.

Comunicación de las evaluaciones a las familias por la plataforma roble.

En general, sí se realiza una reflexión sobre el proceso de aprendizaje del alumnado, pero no se utilizan las nuevas tecnologías para ello.

### Competencias del alumnado

El alumno crea recursos digitales sencillos de forma autónoma dependiendo del nivel de enseñanza.

### Familias e interacción con el Centro

El centro no conoce la competencia digital de las familias.

La comunicación a las familias a nivel general se está realizando a través de Raíces, pero al haber fallos en este medio, también se utiliza el correo electrónico corporativo de Workspace.

Luego, cada profesor escoge cómo comunicarse con las familias: a través de correo electrónico, llamada telefónica o Raíces.

Implementación plataforma Roble: evaluación, faltas de asistencia y actividades evaluables.

### Web y redes sociales

Existe una web del centro alojada en un servidor propio con información actualizada y enlaces funcionales.

Este curso se va a intentar renovar la página web mediante la subvención kit digital del estado.

El centro cuenta con redes sociales, que se intentan mejorar cada curso.

## 2. EVALUACIÓN

| <b>A. LIDERAZGO</b>                                     |     |
|---|-----|
| A1. Estrategia digital                                  | 3,1 |
| A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado      | 3,6 |
| A3. Nuevas modalidades de enseñanza                     | 3,5 |
| A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital           | 2,1 |
| A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso   |     |
| <b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>            |     |
| B1. Evaluación del progreso                             | 2,4 |
| B2. Debate sobre el uso de la tecnología                | 3,4 |
| B3. Colaboraciones                                      | 2,4 |
| B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto |     |
| <b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>                     |     |
| C1. Infraestructura                                     | 1,6 |
| C2. Dispositivos digitales para la enseñanza            | 3,6 |
| C3. Acceso a internet                                   | 1,5 |
| C5: Asistencia técnica:                                 | 2,9 |
| C7: protección de datos                                 | 3,9 |
| C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje          | 3,4 |
| <b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>                        |     |
| D1: Necesidades de DPC                                  | 3,5 |
| D2: Participación en el DPC                             | 4   |
| D3: Intercambio de experiencias                         | 2,9 |
| <b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>                  |     |
| E1. Recursos educativos en línea                        | 4   |
| E2. Creación de recursos digitales                      | 2,9 |
| E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje         | 3,2 |
| E4. Comunicación con la comunidad educativa             | 4   |
| E5. Recursos educativos abiertos                        |     |
| <b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>           |     |

|   |     |
|---|-----|
| F1: Adaptación a las necesidades del alumnado               | 3,1 |
| F3: Fomento de la creatividad:                              | 3,2 |
| F4. Implicación del alumnado                                | 3,2 |
| F5: Colaboración del alumnado                               | 3,1 |
| F6: Proyectos interdisciplinares                            | 3,2 |
| <b>G-EVALUACIÓN</b>   |     |
| G1. Evaluación de las capacidades                           | 2,4 |
| G3. Retroalimentación adecuada                              | 2,4 |
| G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje                     | 2,4 |
| G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2 | 2,1 |
| G8. Documentación del aprendizaje                           | 2,7 |
| <b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>                |     |
| H1. Comportamiento seguro                                   | 3,1 |
| H3. Comportamiento responsable                              | 3,4 |
| H5. Verificar la calidad de la información                  | 3,2 |
| H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás          | 2,8 |
| H9. Creación de contenidos digitales                        | 3,7 |
| H8. Aprende a comunicarse                                   | 3,5 |
| H10. Habilidades digitales para diferentes materias         | 3,2 |

## 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

### 3.1 DAFO

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

- Falta de equipamientos digitales.
- Claustro pequeño (22 profesores aprox.) en el que la figura del TIC , a veces tiene que coincidir con miembros del equipo directivo.
- Un claustro poco formado en tecnología.

##### Fortalezas

- Estabilidad del claustro de profesores.
- Equipo directivo comprometido con la transformación digital del centro.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

- Falta de tiempo por parte del profesorado con formación digital para poner en práctica una metodología digital.

##### Oportunidades

- Mejorar la digitalización del centro.
- La implementación digital facilita el desarrollo sostenible impulsado por la UE.
- Una parte del claustro comprometida, formada y con actitudes transformadoras en materia digital.

## 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

### Área C: Infraestructura y equipos.

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

### Área D: Desarrollo profesional

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

### Área F: Pedagogía: implementación en el aula

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

#### A. LIDERAZGO

**Objetivo estratégico: Avanzar en la implementación en las aulas de herramientas digitales**

|  |                                     |                               |
|--|-------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Actuación 1: Acuerdo sobre el uso de classroom</b>                        |                                     |                               |
| Responsable: Equipo directivo  | Recursos: Reuniones                 | Temporalización: Septiembre   |
| Indicador de logro: Se ha alcanzado un acuerdo sobre el uso de la aplicación |                                     |                               |
| <b>Actuación 2: Formación cuaderno del profesor Raíces</b>                   |                                     |                               |
| Responsable: Dirección y coordinador TIC                                     | Recursos: aula de informática       | Temporalización: octubre      |
| Indicador de logro: Se ha llevado a cabo la formación                        |                                     |                               |
| <b>Actuación 3 : Elaboración cuaderno de profesor en Raíces</b>              |                                     |                               |
| Responsable: Profesores del área   | Recursos: tecnológicos de cada aula | Temporalización: 1º trimestre |
| Indicador de logro: Si todos los profesores/as han realizado el cuaderno     |                                     |                               |
|  |                                     |                               |
|  |                                     |                               |
|  |                                     |                               |

**B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES**

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

**Objetivo específico:** Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones.

**Actuación 1:** Analizar los diferentes proyectos de colaboración externa que ofrecen las administraciones educativas.

|                              |                           |                                 |
|------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Responsable: Coordinador TIC | Recursos: Coordinador TIC | Temporalización: Todo el curso. |
|------------------------------|---------------------------|---------------------------------|

Indicador de logro: Analizar al menos dos proyectos de colaboración.

**Actuación 2:** Seleccionar los proyectos que puedan ser beneficiosos para el centro.

|   |                           |                                    |
|---|---------------------------|------------------------------------|
| Responsable: Comisión #CompDigEdu   | Recursos: ATD #CompDigEdu | Temporalización: Todo el curso.    |
| Indicador de logro: Seleccionar al menos un proyecto de colaboración.   |                           |                                    |
| <b>Actuación 3:</b> Presentar al claustro con la intención de participar en los programas seleccionados.  |                           |                                    |
| Responsable: Comisión #CompDigEdu   | Recursos: ATD #CompDigEdu | Temporalización: Todo el curso.    |
| Indicador de logro: Proponer al claustro al menos un proyecto de colaboración con otras instituciones.  |                           |                                    |
| <b>Objetivo estratégico: Implantar la aplicación Roble para las comunicaciones de las familias</b>  |                           |                                    |
| <b>Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la implantación de Roble el curso 23/24</b>  |                           |                                    |
| <b>Actuación 1:</b> Seleccionar las etapas y cursos en los que puede ser útil Roble   |                           |                                    |
| Responsable: Claustro   | Recursos: Roble           | Temporalización: Primer trimestre  |
| Indicador de logro: Informe resultante.   |                           |                                    |
| <b>Actuación 2 : Abrir más posibilidades en Roble</b>   |                           |                                    |
| <b>Responsable: dirección y TIC</b>   | <b>Recursos: Raíces</b>   | <b>Temporalización: Enero</b>      |
| Indicador de logro: Si se han abierto otras opciones  |                           |                                    |
| <b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>   |                           |                                    |
| <b>Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura</b>   |                           |                                    |
| <b>Objetivo específico: Renovación de materiales digitales</b>  |                           |                                    |
| <b>Actuación 1: Cambiar las pizarras digitales por televisiones digitales</b>   |                           |                                    |
| Responsable: Equipo Directivo   | Recursos: económicos      | Temporalización: Primer trimestre  |
| Indicador de logro: Modificación pantallas  |                           |                                    |
| Actuación 2: Adquirir mas dispositivos tecnológicos ( tablets y portátiles)   |                           |                                    |
| Responsable: Equipo directivo y TIC   | Recursos: económicos      | Temporalización: Segundo trimestre |
| Indicador de logro: Adquisición dispositivos  |                           |                                    |
| <b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>  |                           |                                    |
| <b>Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.</b> |                           |                                    |
| <b>Actuación 2:</b> Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.   |                           |                                    |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Responsable: Equipo directivo, ATD y TIC   | Recursos: Reunión.                                   | Temporalización: Primera quincena de septiembre. |
| Indicador de logro: 100% Conseguido.   |  |  |
| <b>Actuación 4:</b> Subir la información de las actividades formativas realizadas en el centro a Drive (Google) para que pueda ser consultada.           |  |  |
| Responsable: TIC   | Recursos: Ordenador.                                 | Temporalización: Segundo trimestre.              |
| Indicador de logro: En proceso.  |  |  |
| <b>Objetivo específico: Mejorar el método de autoevaluación de la práctica docente que incluya una reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.</b> |  |  |
| <b>Actuación 1:</b> Mejorar el cuestionario de autoevaluación por niveles para todo el profesorado.  |  |  |
| Responsable: Equipo directivo.   | Recursos: Google cuestionarios.                      | Temporalización: Junio.                          |
| Indicador de logro: Cuestionario creado.   |  |  |
| <b>Actuación 2:</b> Analizar la encuesta y proponer modificaciones del PDC.  |  |  |
| Responsable: Equipo directivo.   | Recursos: Google cuestionario y reunión de claustro. | Temporalización: Junio.                          |
| Indicador de logro: Análisis hecho.  |  |  |

|  |                             |                                 |
|--|-----------------------------|---------------------------------|
| <b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>   |                             |                                 |
| <b>Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.</b> |                             |                                 |
| <b>Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de Workspace de Google incorporándose a las programaciones de aula.</b>                                  |                             |                                 |
| <b>Actuación 1:</b> Establecer el uso de Google Classroom de una forma sistemática e interactiva.  |                             |                                 |
| Responsable: Equipo directivo y TIC  | Recursos: Reunión.          | Temporalización: Todo el curso. |
| Indicador de logro: 75% del claustro.  |                             |                                 |
| <b>Actuación 2:</b> Realizar comprobaciones periódicas del uso.  |                             |                                 |
| Responsable: Equipo directivo.   | Recursos: Reunión de etapa. | Temporalización: Todo el curso. |
| Indicador de logro: Comprobaciones trimestrales.   |                             |                                 |
| <b>Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo de seguridad respecto a la legislación vigente.</b>  |                             |                                 |
| <b>Actuación 1:</b> Consultar la normativa relativa a la protección que se publique.   |                             |                                 |
| Responsable: Equipo directivo.   | Recursos: Normativa         | Temporalización: Todo el curso. |
| Indicador de logro: Consulta trimestral.   |                             |                                 |

|   |  |                                    |
|---|--|------------------------------------|
| <b>Actuación 2:</b> Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambio en la normativa.  |  |                                    |
| Responsable: Equipo directivo.  | Recursos: Reuniones.                   | Temporalización: Todo el curso.    |
| Indicador de logro: Protocolo actualizado.  |  |                                    |
| <b>Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y del protocolo de seguridad y protección de datos.</b>                                  |  |                                    |
| <b>Actuación 1:</b> Incluir un módulo formativo sobre derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en ámbitos educativos. |  |                                    |
| Responsable: Equipo directivo.  | Recursos: Claustro                     | Temporalización: Primer trimestre. |
| Indicador de logro: Formación realizada.  |  |                                    |
| <b>Objetivo estratégico: Implantar un equipo de podcast</b>   |  |                                    |
| <b>Objetivo específico: Implantar un equipo de podcast</b>  |  |                                    |
| <b>Actuación 1.</b> Pedir presupuestos de equipos de podcast  |  |                                    |
| Responsable: TIC  | Recursos: Micrófono, mesa de sonido... | Temporalización: Primer trimestre  |
| Indicador de logro: Presupuestos  |  |                                    |
| <b>Actuación 2.</b> Crear un taller de grabación de podcast en la ESO   |  |                                    |
| Responsable: Claustro ESO   | Recursos: Equipo podcast               | Temporalización: Segundo trimestre |
| Indicador de logro: Programa de podcast   |  |                                    |

#### F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

**Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

**Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula.**

**Actuación 1:** Incluir en las programaciones de aula de cada materia un apartado en el que se detalle los usos de las Tic en el aula.

|                        |                                 |                                    |
|------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| Responsable: Profesor. | Recursos: Programación de aula. | Temporalización: Primer trimestre. |
|------------------------|---------------------------------|------------------------------------|

Indicador de logro: 75% del claustro.

**Actuación 2:** Fomentar el uso de las herramientas de Workspace.

|                        |                                |                                 |
|------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| Responsable: Profesor. | Recursos: Workspace de Google. | Temporalización: Todo el curso. |
|------------------------|--------------------------------|---------------------------------|

Indicador de logro: 75% del claustro.

#### G. EVALUACIÓN

**Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centrada en el alumnado, personalizada y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.**

**Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales para el registro y procesamiento de las calificaciones de los alumnos.**

**Actuación 1:** Implantación de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

|                       |                  |                         |
|-----------------------|------------------|-------------------------|
| Responsable: Claustro | Recursos: Raíces | Temporalización: Anual. |
|-----------------------|------------------|-------------------------|

Indicador de logro: Realización de un informe.

#### H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

**Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**

**Objetivo específico: Programar actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados.**

**Actuación 1:** Analizar necesidades de herramientas digitales secuenciado por niveles.

|                                    |                     |                                 |
|------------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| Responsable: Profesores en equipo. | Recursos: Claustro. | Temporalización: Todo el curso. |
|------------------------------------|---------------------|---------------------------------|

Indicador de logro: Crear listado de recursos digitales por niveles.

**Actuación 2:** Elaborar guías sobre el manejo de herramientas digitales básica por parte del alumnado (textos, imágenes, videos, sonido).

|                                      |                                 |                                     |
|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Responsable: Profesor de cada nivel. | Recursos: Reuniones por etapas. | Temporalización: Segundo trimestre. |
|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|

Indicador de logro: Crear una guía.

#### MF. MÓDULO FAMILIAS

**Objetivo estratégico: Hacer partícipes a las familias del Plan Digital de Centro**

**Objetivo específico: Difundir el protocolo de comunicación con las familias.**

**Actuación 1:** Analizar y mejorar el actual protocolo de comunicación con las familias.

|                                     |                     |                                    |
|-------------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| Responsable: TIC y equipo directivo | Recursos: Claustro. | Temporalización: Primer trimestre. |
|-------------------------------------|---------------------|------------------------------------|

Indicador de logro: Acuerdo de un protocolo en el claustro.

**Actuación 2:** Difundir el protocolo de comunicación a la comunidad escolar.

|                                |                |                                     |
|--------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Responsable: Equipo directivo. | Recursos: CCP. | Temporalización: Segundo trimestre. |
|--------------------------------|----------------|-------------------------------------|

Indicador de logro: Comunicado de difusión.

**Objetivo específico: Actualizar el informe sobre la competencia digital de las familias.**

**Actuación 1:** Analizar cómo realizar una encuesta para conocer la competencia digital de las familias dada la particularidad del alumnado.

|                                   |                                   |                                    |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Responsable: Comisión CompDigEdu. | Recursos: Cuestionario de Google. | Temporalización: Primer trimestre. |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|

Indicador de logro: Documento de análisis.

**Actuación 2:** Enviar la encuesta y analizar la información obtenida.

Responsable: Equipo directivo.

Recursos: Cuestionario de Google.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro: 50% de familias.

### MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

**Objetivo estratégico:** Difundir las actividades realizadas en el centro.

**Objetivo específico:** Establecer mecanismos para mantener la web actualizada.

**Actuación 1:** Analizar las posibles mejoras en el diseño de la web para hacerla más atractiva y funcional.

Responsable: Equipo directivo y TIC

Recursos: Reunión.

Temporalización: Todo el curso.

Indicador de logro: Informe de análisis.

**Actuación 2:** Informarse sobre las subvenciones estatales del kit digital

Responsable: Equipo directivo y TIC

Recursos: Reunión

Temporalización: Todo el curso.

Indicador de logro: Informe

**Actuación 3:** Cambiar y modernizar la página web del centro

Responsable: Equipo directivo y TIC

Recursos: Ordenador e Internet.

Temporalización: Todo el curso.

Indicador de logro: Web creada

**Objetivo específico:** Difundir las actividades del centro en las redes sociales.

**Actuación 1:** Mantener actualizadas las redes sociales.

Responsable: Coordinadores de etapa y TIC

Recursos: Reunión.

Temporalización: Todo el curso.

Indicador de logro: RRSS actualizadas.